

Benötigte Dokumente und Informationen für das Antragsverfahren

Das Antragsverfahren ist zweistufig. Nach einer positiven Begutachtung Ihres Vorantrags werden Sie zu einer formellen Antragstellung aufgefordert.

1. Vorantrag

Halten Sie bitte folgende Informationen und Dokumente für den Vorantrag bereit:

- Eine kurze **Beschreibung zum Inhalt und zur Konzeption des Ausstellungsprojekts** (max. 1.000 Zeichen inkl. Leerzeichen)
- **Gesamtstaatliche Bedeutung der geplanten Ausstellung in Hinblick auf regionale Verankerung und internationale Relevanz** (max. 2.000 Zeichen inkl. Leerzeichen)
- **Welche eigenen Sammlungsbestände bilden den Kern der Ausstellung?** (max. 1.000 Zeichen)
- **Inwiefern wird die wiss. Erarbeitung des Ausstellungsprojekts selbst geleistet und welche neuen Fragestellungen bzw. Erkenntnisse sind zu erwarten?** (max. 2.000 Zeichen inkl. Leerzeichen)

- **geplantes Vermittlungskonzept der Ausstellung** (max. 1.000 Zeichen inkl. Leerzeichen)
- **Angaben zur geplanten Veröffentlichung (Inhalt, projektiert Umfang, avisierte Autoren)**
- Die **voraussichtlichen Gesamtkosten** projektierten Ausstellung
- **Liste der Exponate mit Abbildungen als .pdf-Datei** (Dateigröße max. 15 MB)
- Sollten Sie nicht budgetbevollmächtigt sein, halten Sie bitte die **Kontaktdaten der budget-bevollmächtigten Person** bereit und informieren Sie sie, dass wir mit ihr in Kontakt treten werden.

Tipp:

*Wenn alle erforderlichen Informationen und Dokumente vorliegen, können Sie den Vorantrag in einem Durchgang einreichen.
Es ist einfacher, längere Texte in die Eingabefelder zu kopieren, als sie dort zu verfassen.*

2. Antrag

Sollte die Begutachtung Ihres Vorantrags positiv ausfallen, benötigen Sie folgende zusätzliche Informationen und Dokumente für den Antrag:

- ***Mission Statement / Leitbild der Einrichtung***
(max. 3.000 Zeichen)
- ***Beschreibung des in enger Zusammenarbeit mit dem Ausstellungskonzept entstandenen Vermittlungskonzepts*** (Outreach, Inklusion, Diversität, Mehrsprachigkeit, Barrierefreiheit, leichte Sprache u.a.m.) (max. 2.000 Zeichen)
- ***Angaben zu geplanten ausstellungsbegleitenden Publikationen***
(Inhalt, projektierter Umfang, avisierte Beiträge)
(max. 3.000 Zeichen)

- Die ***zuständige Landesbehörde*** und das ***Datum der Kenntnisgabe*** an die Behörde

Es ist wichtig, dass Ihre Landesbehörde über das Ausstellungsvorhaben und die Antragstellung informiert wird.
(max. 3.000 Zeichen)

- ***Mitförderer/Eigenmittel***

Liste aller Mitförderer inkl. Förderbeträge und Stand/Status der Förderung

Hinweis

Gehen Sie bitte im Antrag auch auf die Fragen, die Ihnen bereits im Vorantrag gestellt wurden, etwas ausführlicher ein.
Es stehen Ihnen im Antragsformular mehr Zeichen zur Verfügung.

Bitte halten Sie folgende Dokumente in einem .pdf-Format bereit (alternativ .png oder .jpg):

- ***Kosten- und Finanzierungsplan einschließlich der Eigenmittel und -leistungen sowie der erwarteten Einkünfte und der beantragten und anderweitig bewilligten Förderungen***
- ***Ausführliches, übersichtlich gegliedertes Ausstellungs- und Vermittlungskonzept (max. 10 Seiten)***
- ***Liste der Exponate mit Abbildungen (unter Angabe des jeweiligen aktuellen Status der Leihgaben)***

Des weiteren stehen Ihnen noch weitere Upload-Felder zur Verfügung.

Sie können uns z.B. gerne ***ausführliche Angaben zu geplanten Publikationen*** zukommen lassen.

Falls Sie weitere Dokumente übertragen wollen, können Sie drei zusätzliche Upload-Felder freischalten.

Sollte die Anzahl nicht reichen, binden Sie bitte mehrere Dateien zu einem PDF zusammen.

Wichtig:

Benennen Sie die Dateien vor dem Upload bitte eindeutig.

Achten Sie auf die max. Dateigrößen und überschreiten Sie nicht die Gesamtdatenmenge von 70 MB. Der Upload wäre sonst gefährdet.